

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САКСКАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ГРИГОРИЯ ДЕМИДОВИЧА ЗАВГОРОДНЕГО»
ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г. Д. Завгороднего»)**

ПРИКАЗ

19.01.2023 г.

г. Саки

№ 18

Об организации приёма в 1-е классы
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458, Порядком приема в МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г. Д. Завгороднего» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом директора от 19.01.2023 г. № 18

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать приём заявлений в 1-й класс на 2023-2024 учебный год для детей, проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г. Д. Завгороднего», с 01.04.2023 г.
2. Начать приём заявлений в 1-й класс на 2022-2023 учебный год для детей, не проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г. Д. Завгороднего», при наличии свободных мест с 06.07.2023 г. и закончить его не позднее 05.09.2023 г.
3. Установить число мест для приема детей в 1-е классы в количестве 60.
4. Назначить Митину О.В., делопроизводителя, ответственной за прием документов детей, поступающих в 1-й класс в 2023-2024 учебном году.
5. В случае отсутствия Митиной О.В., прием документов детей, поступающих в 1-й класс, возложить на Зиму К.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
6. Утвердить график приема документов в 1-й класс:

Понедельник – с 08 - 00 до 16-00

Вторник – с 08 - 00 до 16-00

Среда – с 08 - 00 до 16-00

Четверг – с 08 - 00 до 16-00

Пятница – с 08 - 00 до 16-00.

7. Определить местом приема документов в 1-й класс кабинет делопроизводителя.
8. Митиной О.В., делопроизводителю:
 - 8.1. Осуществлять прием документов детей, поступающих в 1-й класс, в соответствии с перечнем, указанным в Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.
 - 8.2. Предоставить в случае приема на обучение в 1-й класс детей, не достигших возраста 6,5 лет или старше 8 лет, документы этих детей в отдел образования

- администрации города Саки для получения разрешения учредителя на прием вышеуказанных детей в 1-й класс.
9. Зиме К.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
 - 9.1. Разместить на официальном сайте школы и на информационном стенде:
 - 9.1.1. Постановление администрации города Саки о закреплении гимназии за конкретными территориями городского округа Саки в течение 10 дней с момента его издания.
 - 9.1.2. Информацию о порядке приема и о начале набора детей в 1-й класс на 2023-2024 учебный год не позднее 01.02.2023 г.
 - 9.1.3. Информацию о количестве свободных мест в 1-х классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления администрации города Саки о закреплении образовательных организаций за территориями.
 - 9.1.4. Информацию о количестве свободных мест в 1-х классах для приема детей, не проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г. Д. Завгороднего», не позднее 05.07.2023 г.
 10. Скорупской Л. Ю., заместителю директора по воспитательной работе, до 01.04.2023 г. уточнить список детей, зарегистрированных и пребывающих на территории, закрепленной за МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г. Д. Завгороднего».
 11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е. В. Ильина