

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САКСКАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
ГРИГОРИЯ ДЕМИДОВИЧА ЗАВГОРОДНЕГО»  
ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г. Д. Завгороднего»)**

---

---

**ПРИКАЗ**

31.08.2022

г. Саки

№ 379

О создании Родительского контроля  
за организацией горячего питания  
в образовательной организации

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от каждого класса.

2. Утвердить Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Сакская гимназия им.Героя Советского Союза Г.Д.Завгороднего» .

3. Утвердить Положение о порядке доступа Родительского контроля в школьную столовую МБОУ «Сакская гимназия им.Героя Советского Союза Г.Д.Завгороднего».

4. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году (Приложение 1).

5. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

6. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 4).

8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Ильина

**Примерный план  
работы  
Родительского контроля за организацией горячего питания  
в МБОУ «Сакская гимназия им.Героя Советского Союза  
Г.Д.Завгороднего»**

**ЦЕЛЬ:** создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

**Основные задачи:**

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

| <b>1.Организационно –аналитическая работа</b>  |                |  |
|--|----------------|--|
| <b>Основные мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>   | <b>Исполнители</b>   |
| 1. Назначение членов инициативной группы Родительского контроля  | Сентябрь       | законные представители обучающихся, заместитель директора по УВР     |
| 2. Проведение мониторинга за организацией горячего питания в ОО  | сентябрь-май   | члены Родительского контроля   |
| 3.Собрания по итогам проверок «Организация питания обучающихся в школьной столовой»<br>-охват учащихся горячим питанием;<br>-соблюдение санитарно-гигиенических норм;  | декабрь, май   | члены Родительского контроля, заместитель директора по УВР, директор |
| 4.Оформление информационных интернет-стендов по питанию в школе  | В течении года | члены Родительского контроля, классные руководители                  |
| <b>2.Методическое обеспечение</b>  |                |  |
| <b>Основные мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>   | <b>Исполнители</b>   |
| Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по темам; «Сопровождение обедающих в столовой», «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований» | В течении года | заместитель директора по УВР   |
| <b>2. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся</b>   |                |  |
| <b>Основные мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>   | <b>Исполнители</b>   |
| 1.Проведение классных часов по темам;  | В течении года | классные руководители, члены родительского                           |

|  |                |   |
|--|----------------|---|
| -«Режим питания и его значение»<br>-«Культура приема пищи»<br>-«Острые кишечные заболевания и их профилактика»<br>-«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок »<br>-«Что мы едим?»<br>-«Вредные продукты»   |                | контроля, медицинские специалисты   |
| 2.Конкурс газет среди 1-4 и 5- 9 классов «О вкусной и здоровой пище»   | В течении года | заместитель директора по УВР, классные руководители, члены родительского контроля |
| 3.Конкурс фотографий и рецептов 1-4 и 5- 9 классов «Любимое блюдо нашей семьи»   | В течении года | заместитель директора по УВР, классные руководители, члены.                       |
| <b>4.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей</b>  |                |   |
| <b>Основные мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>   | <b>Исполнители</b>  |
| 1.Выступления на родительских собраниях по темам;<br>-«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников»<br>-«Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков»<br>-«Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания» | В течении года | заместитель директора по УВР, члены родительского контроля, медицинские работники |
| 2. Анкетирование родителей и обучающихся 1-4 и 5- 11 классов<br>«Ваши предложения по развитию школьного питания»   | В течении года | заместитель директора по УВР, классные руководители                               |

**ЖУРНАЛ  
РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ  
за организацией питания детей в МБОУ «Сакская гимназия им.Героя  
Советского Союза Г.Д.Завгороднего»**

| <b>Дата/<br/>Время</b> | <b>ФИО Родителя/сот. тел.</b> | <b>ФИО Ученика</b> | <b>Класс</b> | <b>Подпись</b> |
|------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------|----------------|
|                        |                               |                    |              |                |
|                        |                               |                    |              |                |
|                        |                               |                    |              |                |
|                        |                               |                    |              |                |

**Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и  
качеством питания обучающихся**

1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организации должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.
2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе и регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.
3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:
  - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
  - санитарно-техническое содержание помещения (буфета-раздаточная) для приёма пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
  - информирование родителей и детей о здоровом питании.
4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участие в работе общешкольной комиссии.
5. Итоги проверок обсуждаются на обще-родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).
6. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания

обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

7. состав комиссии по питанию избирается на заседании Совета школы.

8. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

9. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

10. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

11. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

12. Основные направления деятельности комиссии:

- оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся;

- осуществляет контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции, за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню, за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока; за выполнением графика поставок продуктов итоговой продукции, сроками их хранения и использования; за организацией приема пищи обучающихся; за соблюдение графика работы буфета-раздаточной;

- проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорами органами и службами;

- организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы;

- вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся;

оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;

привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

## Анкета школьника

(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

ДА  НЕТ  ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА  НЕТ  ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА  НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

НЕ НРАВИТСЯ  НЕ УСПЕВАЕТЕ  ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК  ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)

2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА  НЕТ  НЕ ВСЕГДА

5.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ  ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ  ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЦЦУ  ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ  ИНОЕ \_\_\_\_\_

6. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА  НЕТ  ИНОГДА

7. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ: \_\_\_\_\_

8. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Оценочный лист

Дата и время проведения проверки: \_\_\_\_\_

Инициативная группа, проводившая проверку ФИО: \_\_\_\_\_

| №   | Вопрос   | Ответ |
|-----|--|-------|
| 1.  | <b>Имеется ли в организации меню?</b>  |       |
|     | А) да, для всех возрастных групп и режимов   |       |
|     | Б) да, но без учета возрастных групп   |       |
|     | В) нет   |       |
| 2.  | <b>Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?</b>                                  |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 3.  | <b>Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</b>                 |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 4.  | <b>В меню отсутствуют повторные блюда или запрещенные блюда?</b>                                       |       |
|     | А) да, по всем дням  |       |
|     | Б) нет, имеются повторы в смежные дни  |       |
| 5.  | <b>Вывешен ли график приема пищи обучающимися?</b>   |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 6.  | <b>Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</b>                                 |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 7.  | <b>Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?</b>                  |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 8.  | <b>Соответствует ли вкус приготовленных блюд?</b>  |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 9.  | <b>Соответствует ли запах приготовленных блюд?</b>   |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 10. | <b>Соответствует ли температурный режим приготовленных блюд?</b>                                       |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 11. | <b>Соответствует ли состояние посуды и столовых приборов?</b>  |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 12. | <b>Проводится ли уборка обеденного зала и мебели после каждого приема пищи?</b>                        |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 13. | <b>Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?</b> |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
| 14. | <b>Наличие и состояние спецодежды у сотрудников столовой?</b>  |       |
|     | А) да  |       |
|     | Б) нет   |       |
|     | В) состояние   |       |



**Список  
инициативной группы Родительского контроля  
за организацией горячего питания в МБОУ «Сакская гимназия  
им.Героя Советского Союза Г.Д.завгороднего»**

| <b>Класс</b> | <b>ФИО</b>                      | <b>Подпись</b> |
|--------------|---------------------------------|----------------|
| 1А           | Остапенко Анна Владимировна     |                |
| 1Б           | Меметова Лиля Бахтияровна       |                |
| 1В           | Гордеева Наталья Васильевна     |                |
| 2А           | Тертычная Татьяна Евгеньевна    |                |
| 2Б           | Босси Хатидже Нуриевна          |                |
| 3А           | Стриженко Дмитрий Владимирович  |                |
| 3Б           | Чельшева ирина Геннадьевна      |                |
| 4А           | Белобаба Лариса Михайловна      |                |
| 4Б           | Халилова Лемара Эльвисовна      |                |
| 5А           | Алиева Эмине Эскендеровна       |                |
| 5Б           | Муравьёва Ольга Николаевна      |                |
| 5В           | Назарова Ксения Андреевна       |                |
| 6А           | Лебедева Елена Сергеевна        |                |
| 6-Б          | Полянских Виктория Владимировна |                |
| 6В           | Ибрагимова Ленара Якубовна      |                |
| 7А           | Алиева Эмине Эскендеровна       |                |
| 7Б           | Аблаева Алимэ Рустемовна        |                |
| 8А           | Каракаш Левиза Эбазеровна       |                |
| 8Б           | Акимова Фатиме Нусретовна       |                |
| 9А           | Литвиненко Алла Николаевна      |                |
| 9Б           | Воробьёва Светлана Анатольевна  |                |
| 10А          | Аблаева Зейнеп Аметовна         |                |
| 10Б          | Плюснина Надежда Александровна  |                |
| 11           | Кошешая Анжелика Сергеевна      |                |