

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САКСКАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ГРИГОРИЯ ДЕМИДОВИЧА ЗАВГОРОДНЕГО»
ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «САКСКАЯ ГИМНАЗИЯ ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г. Д. ЗАВГОРОДНЕГО»)**

ПРИКАЗ

04.03.2025

Г. САКИ

№ 90

Об открытии лагеря с
дневным пребыванием
и лагеря труда и отдыха

На основании приказа Министерства образования, науки и молодежи от 06.02.2025 № 192 «Об организации отдыха и оздоровления детей Республики Крым», в соответствии с постановлением администрации города Саки от 24.01.2025 № 99 «Об организации отдыха детей и их оздоровлении в г. Саки в 2025 году», с целью обеспечения полноценного отдыха и занятости детей в летний период, создания надлежащих условий для культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МБОУ «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г. Д. Завгороднего» в период с 27 мая 2025 г. по 25 июня 2026 г. лагерь с дневным пребыванием (далее - лагерь) для учащихся гимназии в возрасте от 7 до 11 лет с общим количеством воспитанников 150 человек и лагерь труда и отдыха с общим количеством воспитанников 15 человек для учащихся в возрасте от 14 лет и старше при наличии разрешительных документов (санитарно-эпидемиологического заключения).

2. Утвердить следующий режим работы лагерей:

Элементы режима дня	Пребывание детей
	с 8.00 до 14.00 часов
Сбор детей	8.00 - 8.10
Зарядка	8.10 - 8.20
Утренняя линейка	8.20 - 8.30
Завтрак	8.30 - 9.00
Оздоровительные процедуры, работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций, экскурсии, поездки, походы	9.00 - 13.00
Обед	13.00 - 13.30
Свободное время	13.30 - 14.00
Уход домой	14.00

3. Назначить Скорупскую Людмилу Юрьевну, заместителя директора по воспитательной работе, начальником лагеря с дневным пребыванием детей и начальником лагеря труда и отдыха (далее – начальник лагеря).

4. Скорупской Л. Ю., начальнику лагеря:

4.1. Организовать в период работы лагеря профильную смену для детей, состоящих на всех видах учета (дети участников СВО, дети-из семей беженцев и вынужденных

переселенцев), (СОП, МВД, сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей), инклюзивную смену для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заявлений от родителей), а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети участников СВО, дети-из семей беженцев и вынужденных переселенцев), в том числе детей из многодетных семей, родители должны подать заявления в ЛДП (приложение 3,4,5), в случае отказа родителей (законных представителей) от ЛДП написать заявление об отказе от оздоровления в смене ЛДП, с указанием причины отказа.

4.2. обеспечить в период работы лагерей охват различными формами отдыха и оздоровления не менее 70% детей школьного возраста, проживающих на территории муниципального образования городской округ Саки Республики Крым, в том числе:

- 100% детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- не менее 70% детей из малообеспеченных семей, в том числе многодетных;
- не менее 45% детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 100% детей, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и в отделении ОДН (отделение по делам несовершеннолетних) ОУУП и ДН МО МВД России «Сакский».

4.3. обеспечить функционирование лагеря в соответствии с Положением о летнем отдыхе и оздоровлении детей г. Саки в лагере с дневным пребыванием детей, в лагере труда и отдыха на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сакская гимназия им. Героя Советского Союза Г. Д. Завгороднего» города Саки Республики Крым.

4.4. до 15 мая 2025 г. подготовить список детей для отдыха и оздоровления в лагерях.

4.5. сформировать отряды с количественным составом, не превышающим 25 человек;

4.6. разработать штатные расписания лагерей;

4.7. составить поимённый сотрудников, привлечённых к работе в лагере;

4.8. согласовать с заместителем директора по учебно-воспитательной работе Салиевой Л. Н. и заместителем директора по административно-хозяйственной работе Босси А. Э. список сотрудников гимназии, которые будут привлечены к работе в лагере;

4.9. сформировать штат работников лагерей в соответствии с поимённым списком, указанным в пункте 3.6 настоящего приказа;

4.10. разработать режим дня лагеря в соответствии с санитарными нормами;

4.11. разработать на основе воспитательной программы лагерей календарный план мероприятий лагерей с учётом работы кружков, организованных МБОУ ДО «ЦДЮТ»;

4.12. совместно с заместителем директора по административно-хозяйственной работе Босси А. Э. создать безопасные условия для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени, формирования у учащихся общей культуры и навыков здорового образа жизни;

4.13. информировать отдел образования администрации города Саки в течение суток в устной и письменной форме обо всех чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, произошедших в период деятельности лагерей;

4.14. обеспечить качество реализуемых программ деятельности лагерей;

4.15. совместно с предпринимателем-организатором питания обеспечить организацию качественного 2-х разового питания согласно Постановлению Совета Министров от 14.02.2025 г. №93 «Об установлении средней стоимости набора продуктов питания в лагере дневного пребывания, детском лагере труда и отдыха, оплачиваемого за счёт средств муниципального бюджета, на 2025 год»:

- воспитанников лагеря в возрасте от 7 до 11 лет - на сумму 352,20 р. в день;

- воспитанников лагеря в возрасте от 12 лет и старше – на сумму 408,07 р. в день

4.16. использовать в работе лагеря труда и отдыха возможность реализации Программы популяризации культурных мероприятий среди молодежи «Пушкинская карта»;

4.17. обеспечить ведение документации, регламентирующей деятельность лагеря с дневным пребыванием.

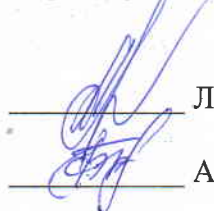
5. Босси А. Э., заместителю директора по административно-хозяйственной работе:

5.1. Обеспечить в период работы лагерей бесперебойную работу систем электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, антитеррористической защищённости.

5.2. Взять под строгий контроль в период работы лагерей выполнение должностных обязанностей техническим персоналом.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л. Ю. Скорупская

А. Э. Босси



Е. Ю. Лях

