

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛІКА КРИМ****АДМІНІСТРАЦІЯ МІСТА САКИ****ВІДДІЛ ОСВІТИ**  | **РЕСПУБЛИКА КРЫМ****АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА САКИ****ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**  | **КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ****САКЪ ШЕЭР ИДАРЕСИ****ТАСИЛЬ БОЛЮГИ** |

# П Р И К А З

 **02.07.2024 245**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

О порядке приема в первый класс детей в

возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или

старше 8 лет в общеобразовательные

учреждения муниципального

образования городской округ Саки

В целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии со ст. 67 Федерального закона от 21.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», в связи с внесением изменений в Порядок приема (приказ [Минпросвещения от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования](https://docs.edu.gov.ru/document/b85d4853c0d14befe926bad3a79a91d6/)»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет в первый класс в общеобразовательные учреждения муниципального образования городской округ Саки, (далее - Порядок) (Приложение).

2. Создать комиссию по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 01 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет в следующем составе:

Председатель комиссии: Кучеренко Т.Д. - заместитель начальника отдела образования.

Члены комиссии:

- Писаренко Э.В.. - главный специалист отдела, секретарь комиссии.

- Козлова Е.А.- директор МКУ «Центр по ОДОУ г.Саки»;

- Кадуха Л.В. – специалист ИМО МКУ «Центр по ОДОУ г.Саки»;

- Ищенко О.В. - юрисконсульт МКУ «Центр по ОДОУ г.Саки»;

- Аметова Э.А. – заведующая ПМПК.

3. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

3.1. При приеме в первый класс детей, не достигших к 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, или в возрасте старше 8 лет руководствоваться настоящим Порядком.

3.2. Обеспечить информирование граждан, проживающих на закрепленной территории, о действующем Порядке.

3.3. Разместить настоящий Порядок на официальном сайте муниципальных общеобразовательных учреждений.

3.4. Предоставить до 16 августа 2024 года в отдел образования документы в соответствии с п. 2.4 Порядка приема в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования Л.А.Кузубова

Главный специалист отдела образования Э.В.Писаренко

Юрисконсульт О.В.Ищенко

С приказом ознакомлены:

Е.А.Козлова

Л.В.Кадуха

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом отдела образования администрации города Саки от г. №

Порядок приема в первый класс детей

в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет

в общеобразовательные учреждения муниципального образования

городской округ Саки Республики Крым

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регламентирует деятельность отдела образования администрации города Саки (далее - отдел образования), по выдаче разрешения на прием детей в общеобразовательные учреждения на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, а также порядок взаимодействия отдела образования и подведомственных ему общеобразовательных учреждений (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказ [Минпросвещения от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования](https://docs.edu.gov.ru/document/b85d4853c0d14befe926bad3a79a91d6/)»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Санитарно-эпидемиологические требования [2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122?index=5&rangeSize=1);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования [к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122?index=0&rangeSize=1).

1. Порядок приема в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет
	1. Прием детей в первый класс общеобразовательного учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет может осуществляться только по разрешению отдела образования (далее - разрешение), при обязательном наличии психолого-педагогического заключения о готовности такого ребенка к обучению в 1 классе и свободных мест в общеобразовательном учреждении.
	2. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения и несут ответственность за своевременность подачи документов.
	3. Для получения разрешения (Приложение 3 к настоящему порядку) родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в выбранное общеобразовательное учреждение с 06 июля до момента заполнения свободных мест (не позднее 05 сентября).
	4. При обращении родителя (законного представителя) в общеобразовательную организацию, последняя предоставляет в отдел образования следующие документы:

-заявление родителей (законных представителей) (Приложение 1 к Порядку);

-согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к настоящему Порядку)

-копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;

-копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья;

-психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к обучению в 1 классе общеобразовательного учреждения (для детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев);

-заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности к обучению - далее ПМПК (для детей старше 8 лет);

-копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования городской округ Саки;

-справку о наличии свободных мест в первом классе;

-справку об ознакомлении родителей (законных представителей) о невозможности обеспечения общеобразовательным учреждением соблюдения гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста (при необходимости);

-согласие родителей (законных представителей) на обучение детей при отсутствии отдельных условий организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

* 1. Заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным в п. 2.4, 2.5, поступившие в отдел образования, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации направляются на рассмотрение комиссии.
	2. Разрешение, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, отдел образования выдает на основании решения комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет (далее - комиссия).
	3. Отдел образования в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) разрешения направляет в общеобразовательное учреждение, разрешение на прием ребенка на обучение, либо уведомление об отказе в выдаче разрешения (Приложение № 4 к настоящему Порядку).
	4. В выдаче разрешения может быть отказано в следующих случаях:

-отсутствие полного пакета документов, указанного в п. 2.4., 2.5 настоящего Порядка;

-предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;

-несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста;

-отрицательным заключением ПМПК о готовности обучения ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении;

-наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

* 1. После получения разрешения общеобразовательное учреждение осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с Правилами приема соответствующего общеобразовательного учреждения.
1. Особенности приёма в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев
	1. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в общеобразовательное учреждение с просьбой о приёме в первый класс в период с 6 июля по 25 августа текущего года.
	2. Общеобразовательное учреждение:
2. доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;
3. организует проведение психолого-педагогического обследования с участием психолога (школьного или привлеченного со стороны по согласованию) ребёнка по вопросу готовности обучения в 1 классе;
4. предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление на имя начальника отдела образования администрации на получение разрешения о приёме их ребёнка в первый класс (форма прилагается);
5. заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка в течение 2 рабочих дней направляется руководителем общеобразовательного учреждения в отдел образования для принятия решения о зачислении ребёнка в 1-й класс.
	1. Если на 1 сентября текущего года ребёнку, идущему в 1 класс, не исполнилось 6 лет 6 месяцев, в медицинской карте должно быть заключение врача «Разрешено обучение с 6 лет».
	2. После получения разрешения отдела образования на зачисление ребенка в 1 класс, родители (законные представители) подают заявление в общеобразовательное учреждение с просьбой о зачислении ребенка в 1-й класс общеобразовательного учреждения.
	3. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательном учреждении с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.
6. Особенности приёма детей в первый класс в возрасте старше 8 лет
	1. При приёме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, к заявлению родителей (законных представителей) должно прилагаться объяснение причин несвоевременного определения ребенка в общеобразовательное учреждение.
	2. В случае выявления на закрепленной территории ребёнка, достигшего возраста 8 лет, не посещающего образовательную организацию, общеобразовательное учреждение в трёхдневный срок информирует о факте нарушения части 1 статьи 67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» родителями (законными представителями) комиссию по делам несовершеннолетних и отдел образования.
	3. Нарушение сроков подачи заявления о приеме в первый класс детей старше 8 лет, не является основанием для отказа родителям (законным представителям) в прохождении обучения ребенка в общеобразовательном учреждении.
	4. При приеме в первый класс ребенка в возрасте старше 8 лет, общеобразовательное учреждение обеспечивает его направление и сопровождение на психолого-медико-педагогическую комиссию для оформления заключения о готовности такого ребенка к обучению и определения образовательного маршрута.
7. Комиссия по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет
8. Комиссия создается приказом отдела образования на постоянной основе. В состав комиссии включаются: начальник отдела образования (заместитель), специалисты отдела образования, МКУ «Центр по ОДОУ», курирующие муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования и начального общего образования.
9. Заявления родителей (законных представителей) регистрируются в Журнале учета документов по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6.6 лет или старше 8 лет.
10. Заявления родителей (законных представителей) с пакетом прилагаемых документов рассматриваются на заседании комиссии.
11. Срок рассмотрения заявления комиссией - 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.
12. По результатам рассмотрения предоставленных документов комиссия выдает заключение о возможности выдачи разрешения на прием ребенка в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте, чем 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, либо указывает обоснованную причину отказа.
13. Решение комиссия принимает большинством голосов, оформляется протоколом.
14. На основании решения комиссии отдел образования принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче соответствующего разрешения.

**Начальник отдела образования Л.А.Кузубова**

Приложение 1

к Порядку приема в первый класс

Форма заявления

о разрешении на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет

Начальнику отдела образования администрации города Саки Кузубовой Л.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО ребенка, число, месяц, год рождения, зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На 01.09.20 г. ребенку исполнится полных \_\_лет мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем /позднем возрасте (нужное подчеркнуть) подтверждаю справкой от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование медицинского учреждения)

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МБОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ознакомлен(а) и согласен(на).

Претензий на отсутствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не имею.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1.

2.

3.

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им) каналу(-ам) передачи информации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_расшифровка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Начальник отдела образования Л.А.Кузубова**

Приложение 2

к Порядку приема в первый класс

Согласие

на обработку персональных данных ребенка

Я,

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

данные паспорта:

( серия) (номер) (кем и когда выдан)

являясь матерью/

 отцом (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество ребенка) (дата рождения)

в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 №519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных», которым внесены изменения в Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в комитет образования администрации муниципального образования администрации города Саки с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.*

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательного учреждения.

Я предоставляю в отдел образования администрации города Саки право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что отдел образования администрации города Саки вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной .

(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес отдела образования администрации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю отдела образования администрации.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Начальник отдела образования Л.А.Кузубова**

Приложение 3

к Порядку приема в первый класс

Форма разрешения

на прием детей в 1 класс общеобразовательных организаций детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев на обучение по образовательным программам начального общего образования

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАЗРЕШЕНИЕ №\_\_\_\_

Отдел образования администрации города Саки, рассмотрев заявление гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования при согласии родителей (законных представителей) на условия организации образовательного процесса-в МБОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А.Кузубова

Форма разрешения

на прием детей в 1 класс общеобразовательных организаций детей, достигших на 1 сентября текущего года возраста более 8 лет на обучение по образовательным программам начального общего образования

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАЗРЕШЕНИЕ №\_\_\_\_

Отдел образования администрации города Саки, рассмотрев заявление гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования при согласии родителей (законных представителей) на условия организации образовательного процесса-в МБОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А.Кузубова

**Начальник отдела образования Л.А.Кузубова**

Приложение 4

к Порядку приема в первый класс

Форма уведомления об отказе в выдаче разрешения на прием детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные учреждения муниципального образования городской округ Саки на обучение по образовательным программам начального общего образования

Директору МБОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ № ОБ ОТКАЗЕ

в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет.

Отдел образования администрации города Саки, рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание причин)

Начальник отдела образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А.Кузубова

**Начальник отдела образования Л.А.Кузубова**